

Zarządzenie Nr 0050.59.2021

Wójta Gminy Zabór

z dnia 6 października 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w realizacji ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1057ze zm. ) oraz Uchwały Nr XXXVIII/238/10 Rady Gminy Zabór z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w realizacji ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**zarządzam, co następuje:**

§1. W celu uzyskania od uprawnionych organizacji opinii i uwag do projektu uchwały Rady Gminy Zabór w sprawie Programu Współpracy Gminy Zabór z organizacjami pozarządowymi na rok 2022 w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy zarządzam przeprowadzenie konsultacji.

§2.1 Przedmiotem konsultacji jest projekt Programu Współpracy Gminy Zabór z organizacjami pozarządowymi na rok 2022 stanowiący załącznik do zarządzenia, a w szczególności sfery zadań publicznych w zakresie:

**1) Wspierania kultury fizycznej i sportu:**

- a) udział w rozgrywkach piłkarskich,
- b) organizacja obozów sportowych, zawodów wędkarskich, sportów biegowych,
- c) udział w turniejach z zakresu sportu sztuk walki,

**2) Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**

- a) organizacja czasu wolnego seniorom z Gminy Zabór,
- b) wspieranie przedsięwzięć turystycznych, w tym z uwzględnieniem specyfiki dla osób starszych,

**3) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:** organizacja warsztatów międzypokoleniowych, przedsięwzięć mających na celu kultywowanie tradycji, spotkań plenerowych,

**4) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:** wspieranie przedsięwzięć o charakterze ekologicznym oraz akcji i promocji ekologicznych,

**5) Działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej:** organizacja warsztatów programowania i robotyki dla dzieci i młodzieży,

**6) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:** wspieranie działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami,

**7) Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:** organizacja przedsięwzięć rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży,

**8) Kultury, sztuki i ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego:** organizacja wydarzeń kulturalnych w szczególności: festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, spektakli teatralnych, warsztatów, występów artystycznych i plenerów rzeźbiarskich,

**9) Promocji i organizacji wolontariatu:** wspieranie działań polegających na popularyzacji idei wolontariatu oraz zrealizowaniu kampanii społecznej promującej wolontariat,

10) **Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

- a) wspieranie przedsięwzięć edukacyjnych, poznawczych i kulturowych,
- b) organizacja letniego i zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży,

11) **Ochrony i promocji zdrowia:** organizacja wydarzeń propagujących ochronę zdrowia,

12) **Działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:** spotkania na prelekcjach i warsztatach ze specjalistami, dotyczącymi kwestii związanych z rozwojem i wychowaniem małego dziecka,

13) **Turystyki i krajoznawstwa:** wspieranie wydarzeń promujących turystyczne i krajoznawcze walory gminy oraz aktywizację społeczności poprzez wycieczki krajoznawcze,

14) **Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:** organizacja warsztatów artystyczno-plastycznych i konkursów plastycznych, pogadarek na temat zdrowego stylu życia.

2. Na realizację Programu w budżecie Gminy na rok 2022 r. przeznaczona jest kwota 166.100 zł.

3. Okres realizacji Programu obejmuje 2022 r.

§3. Realizacja Programu współpracy Gminy Zabór z organizacjami pozarządowymi na rok 2022 w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, odbywać się będzie na zasadzie wsparcia oraz powierzenia realizacji zadania.

§4.1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w dniach od 14 października do 29 października 2021 r. poprzez złożenie na piśmie uwag do Programu Współpracy Gminy Zabór z organizacjami pozarządowymi na rok 2022 drogą pocztową lub elektroniczną na adres: **Gmina Zabór ul. Lipowa 15, 66-003 Zabór, e-mail: [ugzabor@gminazabor.pl](mailto:ugzabor@gminazabor.pl) lub w sekretariacie Urzędu Gminy Zabór.**

2. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest sekretarz gminy.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY ZABÓR  
*Robert Sidoruk*

**UCHWAŁA Nr .....**

**Rady Gminy Zabór**

z dnia ..... r.

**w sprawie Programu współpracy Gminy Zabór z organizacjami pozarządowymi na rok 2022.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz.1057 z późn. zm.) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 w/w ustawy uchwała się,

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ZABÓR Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
NA ROK 2022**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

- §1. 1. Program współpracy Gminy Zabór z organizacjami pozarządowymi jest wyrazem polityki władz Gminy Zabór wobec organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania na terenie Gminy Zabór.
2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
- 1) *gminie* – należy przez to rozumieć Gminę Zabór;
  - 2) *wójcie* – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Zabór;
  - 3) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. 2020 r. poz. 1057 t.j. ze zm);
  - 4) *organizacjach* – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
  - 5) *konkursie* – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art.13 ustawy,
  - 6) *komisji* - należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną przez wójta w celu zaopiniowania ofert
  - 7) *Programie* – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Zabór z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 w/w ustawy

**Rozdział 2**

**Cele główne i szczegółowe współpracy**

- §2. 1. Celem głównym Programu jest wypracowanie modelu współpracy pomiędzy samorządem, a organizacjami gwarantującego pełne i skuteczne zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy Zabór.
2. Cele szczegółowe Programu to:
- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców gminy poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję,
  - 2) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
  - 3) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,

- 4) **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:** wspieranie przedsięwzięć o charakterze ekologicznym oraz akcji i promocji ekologicznych,
  - 5) **rozwoju techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej:** organizacja warsztatów programowania i robotyki dla dzieci i młodzieży,
  - 6) **działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:** wspieranie działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami,
  - 7) **działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:** organizacja przedsięwzięć rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży,
  - 8) **kultury, sztuki i ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego:** organizacja wydarzeń kulturalnych w szczególności: festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, spektakli teatralnych, warsztatów, występów artystycznych i plenerów rzeźbiarskich,
  - 9) **promocji i organizacji wolontariatu:** wspieranie działań polegających na popularyzacji idei wolontariatu
  - 10) **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**
    - a) wspieranie przedsięwzięć edukacyjnych, poznawczych i kulturowych,
    - b) organizacja letniego i zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży,
  - 11) **ochrony i promocji zdrowia:** organizacja wydarzeń w zakresie ochrony zdrowia,
  - 12) **działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:** spotkania na prelekcjach i warsztatach ze specjalistami, dotyczącymi kwestii związanych z rozwojem i wychowaniem małego dziecka,
  - 13) **turystyki i krajoznawstwa:** wspieranie wydarzeń o charakterze turystycznym i krajoznawczym
  - 14) **nauki, szkolnictwa, wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:** organizacja warsztatów artystyczno-plastycznych i konkursów plastycznych oraz zajęć z zakresu integracji sensorycznej.
3. Na realizację Programu w budżecie Gminy na rok 2022 r. przeznacza się kwotę 166 100 ,00 zł.
4. Okres realizacji Programu obejmuje 2022 r.

## **Rozdział 5**

### **Formy współpracy**

§5. Współpraca Gminy Zabór z organizacjami odbywać się będzie głównie w formie:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 3) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności poprzez:
  - a) popularyzację działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej Gminy [www.gminazabor.pl](http://www.gminazabor.pl),
  - b) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji na zasadach określonych w Uchwale Nr XXXVIII/238/10 Rady Gminy

- 3) wysokość udzielonej dotacji organizacjom,
  - 4) wysokość wkładu finansowego organizacji,
  - 5) ilość osób uczestniczących w realizacji zadań,
  - 6) wysokość środków pozyskanych z zewnątrz.
2. Wójt Gminy składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w 2022 r. do 31 maja roku następnego. Wzór sprawozdania stanowi załącznik do uchwały.

## **Rozdział 8**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§11.** 1. Tworzenie Programu przebiegało w następujący sposób:

- 1) zorganizowanie spotkania z organizacjami i zapoznanie się z ogólnymi propozycjami, kierunkami oraz obszarami działań organizacji planowanych na rok 2022 do projektu programu,
  - 2) opracowanie projektu Programu,
  - 3) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu z organizacjami,
  - 4) przygotowanie zestawienia i analizy uwag zgłoszonych podczas konsultacji,
  - 5) przedłożenie Radzie Gminy Zabór projektu Programu współpracy Gminy Zabór z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.
2. Konsultacje programu przeprowadzono w sposób opisany w uchwale Nr XXXVIII/238/10 Rady Gminy Zabór z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w realizacji ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. W efekcie przeprowadzonych konsultacji wpłynął/ nie wpłynął wniosek organizacji pozarządowych, który został ..... uwzględniony/nieuwzględniony.
4. Roczny program współpracy, po uchwaleniu przez Radę Gminy, zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy Zabór: [www.gminazabor.pl](http://www.gminazabor.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 9**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

- §12.** 1. Wójt Gminy Zabór każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
2. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.
  3. Zadaniem Komisji jest opiniowanie złożonych ofert na realizację zadań zleconych przez Gminę Zabór organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedłożenie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
  4. Komisja konkursowa podejmuje pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej składu.

- 1) oznaczenie miejsca i czasu opiniowania ofert,
  - 2) nazwę zadania publicznego,
  - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
  - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie,
  - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
  - 6) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem,
  - 7) skład członków Komisji Konkursowej,
16. Protokół podpisują członkowie Komisji.
17. Protokół z przebiegu opiniowania ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Wójtowi Gminy.

## **Rozdział 10**

### **Postanowienia końcowe**

§13. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zabór.

Przewodniczący Rady

*Dariusz Tarnas*

  
RADCA PRAWNY  
Adam Urbaniaś  
Nr wdisy H-ZG-ZG-481  
