

UCHWAŁA Nr

RADY GMINY ZABÓR

z dnia r.

w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Zabór

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017r. poz. 2198 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Rada Gminy Zabór uchwala Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zabór, zwany w treści „regulaminem”.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 2. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 3. Stypendia szkolne są przyznawane uczniom szkół wymienionych w art. 90b. ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty zamieszkałym na terenie Gminy Zabór.

Rozdział 2

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4.1. Stypendium szkolne przyznawane jest w zależności od sytuacji materialnej uczniów, ich rodzin i okoliczności wymienionych w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

2. Miesięczna wysokość stypendium uzależniona jest od grupy dochodowej, w której rodzina się znajduje, przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów wymienionych w art. 90d. ust. 1 ustawy o systemie oświaty, tj. w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

3. Trudna sytuacja materialna, potwierdzona dochodem na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 i 1985) oraz spełnienie co najmniej dwóch przesłanek wymienionych w ust. 2 dotyczących powodów trudnej sytuacji rodziny, uprawnia do zaliczenia wniosku do wyższej o jeden stopień grupy dochodowej określonej w tabeli w §5.

§ 5. Określa się następujące grupy dochodowe:

Grupa dochodowa	Dochód procentowy (%) rodziny w odniesieniu do aktualnego kryterium dochodowego wymienionego w art.90d ust.7, 8 ustawy o systemie oświaty	Wysokość stypendium szkolnego na podstawie art. 90d ust.9 ustawy o systemie oświaty
I	00,00 -30,00	powyżej 150%-200%
II	powyżej 30,00 -70,00	powyżej 110%-150%
III	powyżej 70,00-100,00	80% -110%

§ 6. Stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy, może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
- 3) uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1 2 i 3 nie jest celowe;
- 5) jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział 3

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§ 7. Realizatorem stypendiów szkolnych jest Ośrodek Pomocy Społecznej.

§ 8. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Zaborze. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 9. Przyznane stypendium udzielane jest poprzez:

- 1) całkowitą lub częściową refundację, zwrot poniesionych kosztów świadczeń o charakterze edukacyjnym i kosztów zakupu rzeczy, kosztów związanych z dojazdami do szkoły, zakwaterowania w bursie, internacie i na stacji oraz opłatę czesnego;
- 2) wypłatę świadczenia pieniężnego.

§ 10.1. Warunkiem uzyskania częściowej lub całkowitej refundacji, o której mowa w §10 pkt.1) jest przedstawienie imiennych dowodów zapłaty, imiennych biletów miesięcznych oraz innych dowodów zakupu rzeczy lub świadczeń o charakterze edukacyjnym.

2. Refundacja poniesionych kosztów stypendium szkolnego następuje:

- 1) przelewem na wskazane przez rodzica, pełnoletniego ucznia lub opiekuna prawnego konto bankowe;
- 2) poprzez wypłatę środków finansowych w Agencji Banku PKO B.P mieszczącej się w Zaborze przy ul. Lipowej 1 lub w kasie urzędu gminy.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 11. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Zaborze, przy ul. Lipowej 15. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 12. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek rodziców, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły dla ucznia, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zaistnienia zdarzenia losowego.

§ 13. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 14. Traci moc uchwała Nr XXII.153.2016 Rady Gminy Zabór z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zabór.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i podlega rozplakatowaniu na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy i w poszczególnych sołectwach.

Przewodniczący Rady

Lech Merda



Handwritten signature of Lech Merda, the Chairman of the Council, in black ink. The signature is written in a cursive style and is positioned in the bottom left corner of the page.

.....

.....

(nazwisko, imię i adres zamieszkania
składającego wniosek)

WNIOSEK

O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

Wójt Gminy Zabór

I. Składam wniosek o przyznanie w roku szkolnym /.....*

1. Stypendium szkolnego*
2. Zasiłku szkolnego*

dla ucznia (słuchacza)

.....
(nazwisko i imię ucznia , słuchacza i jego rodziców, stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego w:

.....
(adres zamieszkania)

uczącego się w:

.....
(klasa, szkoła i adres szkoły)

1. Wnioskowaną formą pomocy materialnej jest:

L.P.	Forma pomocy	Rodzaj pomocy*
	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania	
1	a) dojazdów uczniów szkół ponadgimnazjalnych do szkoły poza miejscem zamieszkania, zakwaterowania w bursie, internacie lub na stancji b) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej	
	Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w formie zakupu:	
2	a) podręczników szkolnych, b) zeszytów i przyborów szkolnych,	

L.P.	Forma pomocy	Rodzaj pomocy*
	c) słowników, literatury popularno-naukowej,	
	d) stroju i obuwia gimnastycznego,	
3	Innych form pomocy edukacyjnej	

* wnioskodawca określa rodzaje podręczników, literatury, przyborów szkolnych, elementy stroju i obuwia gimnastycznego, dojazdy skąd-dokąd, itd.

III. Sytuacja rodzinna ucznia/słuchacza

1. Moja rodzina składa się zosób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Wysokość dochodu netto za ostatni miesiąc (zł)
1				
2				
3				
4				
5				

2. Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosizł

IV. Oświadczam, że pobieram/nie pobieram inne stypendium socjalne w wysokościzł*

V. Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną wynikającą w szczególności z:*

1. Bezrobocia
2. Niepełnosprawności
3. Ciężkiej lub długotrwałej choroby
4. Alkoholizmu
5. Narkomani
6. Rodziny niepełnej
7. Wielodzietności
8. inne przyczyny.....

(wymienić jakie)

* właściwe podkreślić

VI. Opinia Dyrektora Szkoły/Dyrektora Kolegium/Ośrodka w razie konieczności

.....
.....
.....

.....
(podpis dyrektora)

Do wniosku załączam:

1. Zaświadczenie o wysokości dochodów członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie uzyskane w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (netto)
2. Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w przypadku korzystania z takich świadczeń,
3. Inne dokumenty*.....

*np. Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, Komisji Lekarskiej, itd.

..... dnia.....
(miejscowość) (podpis składającego wniosek)

UZASADNIENIE

Projekt uchwały został przygotowany w związku ze skargą Prokuratora Rejonowego w Zielonej Górze, który zaskarżył dotychczas obowiązującą uchwałę Nr XXII.153.2016 z dnia 12 grudnia 2016r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zabór zarzucając naruszenie art.90 f pkt. 1, 90 e ust.1, 90 d ust.6, 90 e ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty. Po przeanalizowaniu dotychczas obowiązującej stwierdza się zasadność zarzutów podniesionych w skardze. Mając na względzie uwagi prokuratora i przejrzystość przepisów prawnych przygotowano nowy projekt uchwały celem podjęcia.

Jolanta Salewicz-Woźniak