

ZATWIERDZAM

Ireneusz Plechan
Szef Obrony Cywilnej Powiatu

PROTOKÓŁ**KONTROLI PROBLEMOWEJ STANU REALIZACJI ZADAŃ
OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

prowadzonej w Urzędzie Gminy Zabór.

Kontrolę przeprowadził Zespół Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Zielonej Górze w składzie:

- | | |
|-----------------------------------|---------|
| 1. <i>Zygmunt Ostrowski</i> | 3. |
| 2. | 4. |

Czynności kontrolne przeprowadzone zostały w dniu *11.04.2013r.*

I. Z realizacji zadań obrony cywilnej za okres od 1 stycznia 2009 r. do 29 marca 2013 r. w zakresie:

1. Zakres obowiązków pracownika odpowiedzialnego za kierowany dział.
2. Zarządzenie Wójta Gminy – Szefa Obrony Cywilnej Gminy do działalności w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na dany rok.
3. Kalendarzowy plan działania w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na dany rok.
4. Stopień opracowania Planu Obrony Cywilnej.
5. Gminny Plan Ewakuacji (przyjęcia) ludności I i II stopnia.
6. Plan postępowania Urzędu Gminy w sytuacjach awaryjnych.
7. Plan Ochrony Zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych.
8. Dokumentacja szkoleniowa (zajęć, ćwiczeń, treningów) w tym dokumentacja przeszkolenia punktów alarmowania.
9. Zarządzenia, wytyczne Wójta – Szefa Obrony Cywilnej Gminy, które powinny być opracowane w danym roku (w tym: Zarządzenie Wójta o powołaniu formacji obrony cywilnej. Zarządzenie Wójta w sprawie Systemu Wczesnego Ostrzegania o zagrożeniu i Systemu Wykrywania i Alarmowania. Zarządzenie Wójta w sprawie tworzenia zastępczych miejsc szpitalnych stanowiących uzupełnienie bazy szpitalnej powiatu zielonogórskiego w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych, zaistnienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.).
10. Dokumentacja treningu łączności w radiotelefonicznej sieci zarządzania Wojewody Lubuskiego (w tym dokumentacji jednego zakładu pracy i jednego sołectwa).
11. Dokumentacja z przeprowadzonych ćwiczeń, treningów systemów wykrywania i alarmowania oraz głośnej próby syren alarmowych.
12. Dokumentacja kontroli problemowej realizowanej przez Szefa Obrony Cywilnej Gminy w instytucjach państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na

- terenie gminy, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej.
- 13. Dokumentacja kontroli przygotowań w zakresie samoobrony.
- 14. Wykaz instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie gminy, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej.
- 15. Terminowość opracowania informacji dotyczących realizowanych zadań.

II. Z realizacji zadań zarządzania kryzysowego za okres od 1 stycznia 2009 r. do 29 marca 2013 r. w zakresie:

- 1. Zakres obowiązków komórki organizacyjnej lub pracownika realizującego zadania burmistrza w sprawach zarządzania kryzysowego.
- 2. Roczny Plan Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
- 3. Gminny Plan Zarządzania Kryzysowego.
- 4. Gminny Plan Ochrony przed Powodzią.
- 5. Zapoznanie się z rozmieszczeniem i wyposażeniem gminnego magazynu przeciwpowodziowego.

Kontrole prowadzono w obecności:

..... Inspektor Bronisław Wasilewski

W trakcie kontroli dokonano następujących ustaleń:

I. W zakresie realizacji zadań obrony cywilnej za okres od 1 stycznia 2009 r. do 29 marca 2013 r.

1. Zakres obowiązków pracownika odpowiedzialnego za kierowany dział.

..... 2 dnia 3 stycznia 2013r.

2. Zarządzenie Wójta – Szefa Obrony Cywilnej Gminy do działalności w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na dany rok.

Podstawa prawna: § 4 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin.

..... Zarządzenie Nr 0050/G/2013 Wójta Gminy Zabor z dnia 31 stycznia 2013r. wraz z Wytycznymi

3. Kalendarzowy plan działania w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na dany rok.

Podstawa prawna: § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin.

..... Opracowana zgodnie z zarządzeniem. Plan aktualizowany na bieżąco.

4. Stopień opracowania Planu Obrony Cywilnej.

Podstawa prawna: § 3 pkt 1 i 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin.

Zarządzenie Nr 30/2012 Starosty Zielonogórskiego – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 17 maja 2012 r. w sprawie zasad opracowania Planu Obrony Cywilnej Powiatu Zielonogórskiego i gmin z terenu powiatu zielonogórskiego oraz karty realizacji zadań obrony cywilnej jednostek organizacyjnych.

Plan opracowany uzgodniono z Starostą Zielonogórskim na dzień dzisiejszy prowadzona jest aktualizacja (poprawki).

5. Gminny Plan Ewakuacji (przyjęcia) Ludności I i II stopnia.

Podstawa prawna: § 3 pkt 8 i 9 ww. rozporządzenia.

Art. 4 ust. 1 pkt 4 i art. 25 ust. 1,2 i 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380, z późn. zm.).

Wytoczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.

Ostatnia aktualizacja 10.01.2013 r.

6. Plan postępowania Urzędu Gminy w sytuacjach awaryjnych.

Podstawa prawna: Art. 4 ust. 1 pkt 4 i art. 25 ust. 1,2 i 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380, z późn. zm.).

Wytoczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.

Art. 209¹, art. 209² i art. 209³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (tj. Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.)

W szczególności opracowano „Instrukcję alarmowa” w roku 2009
Instrukcja aktualizowana na bieżąco.

7. Plan Ochrony Zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych.

Podstawa prawna: § 3 pkt 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin.

Opracowana w roku 2005.

.....
.....
.....
.....
.....

11. Dokumentacja z przeprowadzonych ćwiczeń, treningów systemów wykrywania i alarmowania oraz głośnej próby syren alarmowych w tym dziennik włączenia syren alarmowych .

Podstawa prawna: § 3 pkt 4 i 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin.

.....
Przebiegano na miejscu
.....
.....
.....
.....

12. Dokumentacja kontroli problemowej realizowanej przez Szefa Obrony Cywilnej Gminy w instytucjach państwowych, przedsiębiorców i innych jednostkach organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie gminy, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej.

Podstawa prawna: § 3 pkt 23 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin.

.....
Zaplanowano na maj 2013r. Szkoła Podstawowa w Żelaznej
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

13. Dokumentacja kontroli przygotowań w zakresie samoobrony.

Podstawa prawna: § 10 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 r. w sprawie powszechnej samoobrony ludności (Dz. U. Nr 91, poz. 421).

.....
.....
.....

14. Wykaz instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na

terenie gminy, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej.

Podstawa prawna: § 3 pkt 24 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin.

.....
w trakcie opracowywania załącznika w prawach obywatelskich
Plan Obrony Gminy, z którego wynika wykos
.....
.....
.....

15. Terminowość opracowywania informacji dotyczących realizowanych zadań.

Podstawa prawna: § 3 pkt 21 ww. rozporządzenia. Art. 110 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.). Art. 12 i art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.). Art. 17 Europejskiego Kodeksu Dobrej administracji przyjęty przez Parlament Europejski w dniu 6 września 2001 r.

.....
bez uwagi
.....
.....
.....

II. W zakresie realizacji zadań zarządzania kryzysowego za okres od 1 stycznia 2009 r. do 29 marca 2013 r. w zakresie:

1. Zakres obowiązków komórki organizacyjnej lub pracownika realizującego zadania burmistrza w sprawach zarządzania kryzysowego.

Podstawa prawna: Art.19 ust. 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590, z późn. zm.).

.....
inspektor Dromiłow Wasilawski
.....
.....

2. Roczny Plan Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Podstawa prawna Art.19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590, z późn. zm.).

.....
Zatwierdzony przez Wójta w dniu 30.01.2013r.
.....
.....

3. Gminny Plan Zarządzania Kryzysowego.

Podstawa prawna: Art. 5 ust. 2 pkt i Art. 19 ust. 2 pkt 2 lit a ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590, z późn. zm.).

.....
Ostatnia aktualizacja 19.01.2013r.
.....
.....

