

**Zarządzenie Nr 4.2012  
Wójta Gminy Zabór  
z dnia 19 stycznia 2012r.**

**w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2012 roku**

Na podstawie art.17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm) oraz §4 i 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850 )

**zarządzam, co następuje:**

§1. 1. Ustala się zasady organizacji i wykonania zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Gminie Zabór w roku 2012 określone w wytycznych z dnia 19 stycznia 2012r., stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

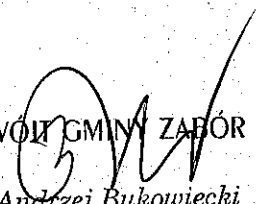
2. Wprowadza się kalendarzowy plan działania w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2012 roku, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§2. 1. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Zabór oraz instytucji funkcjonujących na terenie Gminy Zabór do:

- 1) realizacji zadań określonych w §1.
- 2) ustalenia zasad organizacji i wykonania zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w roku 2012,
- 3) opracowania i wprowadzenia kalendarzowego planu działania w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2012 roku.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT GMINY ZABÓR  
*Andrzej Bukowiecki*

## WYTYCZNE

### Wójta Gminy Zabór - Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 19 stycznia 2012r.

#### do działalności w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w roku 2012.

Ustalone na podstawie Wytycznych Starosty Zielonogórskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 3 stycznia 2012 r. do działania w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w roku 2012 i na podstawie kompetencji i uprawnień wynikających w szczególności z:

- art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 241 poz. 2416 z późn. zm.) oraz § 4, pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96, poz. 850),
- art. 7 ust. 1 pkt 14 i art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8 czerwca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.),

#### Ocena realizacji zadań w 2011 r.

Realizacja zadań w minionym roku przebiegała w oparciu o zasadnicze cele i priorytetowe kierunki działania w zakresie obrony cywilnej w roku 2011 oraz w oparciu o obowiązujące regulacje prawne z jednoczesnym uwzględnieniem zasadniczych kierunków przebudowy systemu bezpieczeństwa obywateli, w tym również obrony cywilnej pod kątem przewidywanych docelowych rozwiązań.

Do najważniejszych zadań realizowanych na szczeblu gminy w roku 2011 zaliczyć należy:

1. Opracowanie i zatwierdzenie Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego.
2. Opracowanie „Oceny stanu przygotowania obrony cywilnej Gminy Zabór według stanu na 31 grudnia 2010 r.” zgodnie z ustaleniami zawartymi w wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 10 lipca 2009 r. w tej sprawie.
3. Dokonanie przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu nieprzydatnego do dalszego użytkowania.
4. Udział w szkoleniach organizowanych przez WBiZK Wojewody Lubuskiego oraz Starostę Zielonogórskiego, pracowników wykonujących zadania obronne, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
5. Stałe kontrolowanie sprawności sieci alarmowania i sieci zarządzania poprzez codzienne sprawdzanie łączności, treningi łączności oraz głośne próby uruchamiania syren OSP.
6. Doskonalenie obsługi i systematyczne aktualizowanie Bazy Danych „ARCUS”.

7. Doskonalenie systemu zarządzania w sytuacji kryzysowej, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożenia powodziowego oraz anomalii pogodowych.
8. Dokonanie aktualizacji i przesłanie do Starostwa Powiatowego danych odnośnie NSCh przechowywanych na terenie gminy.
9. Doskonalenie planów ewakuacji ludności opracowanych na podstawie wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 roku w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.
10. Zorganizowanie i przeprowadzenie ćwiczenia gminnego sztabowego na temat: „Organizacja zabezpieczenia logistycznego działań ratowniczych”.
11. Aktualizacja „Gminnego planu operacyjnego ochrony przed powodzią.
12. Aktualizacja „Planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”.
13. Utrzymanie posiadanego sprzętu obrony cywilnej i przeciwpowodziowego w pełnej sprawności technicznej poprzez właściwą konserwację, naprawy i legalizację.

**Zasadniczym celem działania obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2012 roku będzie integracja działań administracji publicznej w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej z innymi podmiotami realizującymi zadania ochrony ludności w czasie pokoju, w tym w zakresie ostrzegania i alarmowania, oraz w okresie zagrożenia bezpieczeństwa Państwa i w czasie wojny.**

#### **GLÓWNY WYSIŁEK OBRONY CYWILNEJ W 2012 ROKU skoncentrowany będzie na :**

1. Kontynuowaniu procesu przebudowy systemu ochrony ludności pod kątem aktualnych wyzwań.
2. Weryfikacji rozwiązań prawnych mających wpływ na sposób i skuteczną realizację zadań obrony cywilnej.
3. Doskonaleniu organizacji ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.
4. Doskonaleniu Systemu Wykrywania i Alarmowania oraz Systemu Wczesnego Ostrzegania o zagrożeniach.
5. Doskonaleniu systemu szkoleń zarówno kadr kierowniczych jak i ludności z zakresu powszechnej samoobrony.

**W celu zapewnienia wysokiego poziomu przygotowań obrony cywilnej należy:**

#### **I. W zakresie organizacyjnym i normatywno – prawnym:**

1. Dążyć do zwiększenia udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej oraz doskonaląc istniejące procedury oraz formy koordynacji tych zadań.
2. Doskonaląc współdziałanie na poszczególnych szczeblach administracji, w tym w zakresie przepływu informacji i łączności.
3. Doskonaląc procedury udziału w akcjach ratowniczych jednostek organizacyjnych Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, zwłaszcza pododdziałów wyspecjalizowanych w określonych rodzajach działań (pododdziały inżynieryjne, obrona przed bronią masowego rażenia).

4. Weryfikować i na bieżąco aktualizować potrzeby w zakresie świadczeń osobistych i rzeczowych.

## **II. W zakresie planowania i ratownictwa:**

1. Dokonać aktualizacji (nowelizacji) planów obrony cywilnej z uwzględnieniem ich korelacji z innymi planami obejmującymi sferę ochrony ludności.
2. Doskonać plan ewakuacji ludności opracowany na podstawie wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.
3. Dokonać weryfikacji formacji obrony cywilnej z uwzględnieniem zasobów osobowych tych formacji i ich wyposażenia oraz rzeczywistych możliwości i trudności ich wykorzystania w sytuacjach wystąpienia potencjalnych zagrożeń wskutek katastrof naturalnych i klęsk żywiołowych, potrzeb w tym zakresie oraz możliwości finansowych.
4. Opracować ocenę stanu przygotowań obrony cywilnej za 2011 rok według wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 10 lipca 2009r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań Obrony Cywilnej w gminie.

## **III. W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:**

1. Utrzymywać w stałej sprawności system alarmowania ludności oraz radiową sieć zarządzania.
2. Doskonać funkcjonowanie Systemu Wykrywania i Alarmowania oraz Systemu Wczesnego Ostrzegania.
3. Prowadzić stały monitoring potencjalnych lokalnych zagrożeń.
4. Utrzymywać i rozwijać współpracę z lokalnymi mediami dotyczącą przekazywania informacji o zagrożeniach.

## **IV. W zakresie szkolenia:**

1. Kontynuować proces szkolenia zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 21 kwietnia 2009r w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.
2. Łączyć w miarę możliwości, w organizowanych szkoleniach i ćwiczeniach, zagadnienia obrony cywilnej z problematyką zarządzania kryzysowego i obroną.
3. Rozwijać programy edukacyjne, adresowane do dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych.
4. Doskonać proces szkolenia, w tym upowszechnianie międzynarodowego prawa humanitarnego oraz ochronę dóbr kultury przed zagrożeniami.

## V. W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

1. Zapewnić gotowość posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej do wykorzystania podczas realizacji zadań z zakresu ochrony ludności na terenie gminy, w tym poprzez wymianę sprzętu zużytego i nieprzydatnego na sprzęt nowy, zakupiony w ramach posiadanych środków finansowych.
2. Dokonać weryfikacji świadczeń rzeczowych nałożonych na potrzeby realizacji zadań obrony cywilnej, zwłaszcza na rzecz zaspokojenia podstawowych potrzeb bytowych i ewakuacji ludności.
3. Dążyć do zabezpieczenia obiektów użyteczności publicznej w awaryjne źródła zasilania w energię elektryczną i wodę.

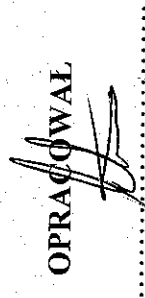
## Zadania priorytetowe w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej do realizacji w roku 2012 na szczeblu gminy:

1. Opracowanie i przesłanie do Starostwa Powiatowego sprawozdań umożliwiających opracowanie oceny przygotowań obrony cywilnej województwa lubuskiego wg stanu na 31.12.2011 r.
2. Raz na kwartał opracowanie i przesłanie do Starostwa Powiatowego informacji o realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w gminie.
3. Złożenie zapotrzebowania do Starostwa Powiatowego dotyczące przejęcia w 2013 r. ochrony przez wojsko obiektów (mosty, jazy) w przypadku zagrożenia powodziowego.
4. Stały nadzór nad radiową siecią Zarządzania Wojewody Lubuskiego i siecią alarmowania poprzez planowe treningi łączności.
5. Udział w wojewódzkim treningu Systemu Wczesnego Ostrzegania o zagrożeniach oraz Systemu Wykrywania i Alarmowania w sytuacji wystąpienia zdarzeń o charakterze klęski żywiołowej i skażeń.
6. Stałe aktualizowanie Bazy Danych Sił i Środków OC „ARCUS”.
7. Aktualizacja „Planu obrony cywilnej” oraz „Planu zarządzania kryzysowego”
8. Systematyczna wymiana sprzętu będącego na wyposażeniu sił obrony cywilnej poprzez wycofywanie sprzętu przestarzałego i wprowadzanie do użytku nowoczesnego sprzętu z zakupów realizowanych w ramach rocznego planu zakupów.

  
WOJCI GMINY ZABÓR  
Andrzej Bukowiecki

**KALENDARZOWY PLAN  
DZIAŁANIA W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO  
GMINY ZABÓR W 2012 ROKU**

OPRACOWAŁ

  
.....

ZABÓR 2012 ROK



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	5. Sprawdzenie stanu technicznego i utrzymania syren alarmowych OC.	Kierownik CZK Insp. ds. łączn. i alarm Inspektor ds. obronnych i OC			22			28			27			20	
	6. Sprawdzenie funkcjonowania radiotelefonicznej sieci zarządzania Wojewody Lubuskiego w relacji Starosta – Wójt.														
	7. Trening łączności w radiotelefonicznej sieci zarządzania Wojewody Lubuskiego.	Wójt Inspektor ds. obronnych i OC	26	23	22	26	24	28			27	25	22	20	
	8. Trening uruchamiania Systemu Wczesnego Ostrzegania i Systemu Wykrywania i Alarmowania.					X							X		
	9. Aktualizacja danych NSCh i przesłanie do Starostwa Powiatowego.	Wójt Kierownik GK i OC		do 17											
	10. Aktualizacja danych dotyczących dystrybucji preparatów jodowych w formie tabletek jodowych.							do 16						do 16	
	11. Przesłanie informacji o rodzaju, ilości i miejscach występowania substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska do Wojewody Lubuskiego i Starosty Zielonogórskiego.	Wójt Inspektor ds. obronnych i OC			do 31										
	12. Opracowanie i przesłanie do WZK sprawozdań dotyczących urządzeń specjalnych.				do 17										
	13. Posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.	Z-ca Przewod. GZZK													
	14. Opracowanie i przesłanie do Starostwa Powiatowego notatki służbowej z przeprowadzonej głosnej próby syren alarmowych.														
	15. Aktualizacja gminnego planu operacyjnego ochrony przed powodzią				X						X				
	16. Opracowanie planu pracy GZZK.		do 31												
								29			28			21	Do godz. 10.00





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
V. W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA LOGISTYCZNEGO	10. Przeprowadzenia ćwiczenia „Ewakuacja stanu osobowego gimnazjum w Zaborze w warunkach zagrożenia pożarowego.	Wójt Stan osobowy GZZK.					X										
	1. Uruchomienie i sprawdzenie funkcjonowania zastępczych źródeł zasilania.			26					25		24				17		
	2. Opracowanie i przesłanie do SP notatki służbowej z przeprowadzonej próby funkcjonowania zastępczych źródeł zasilania.		do 10			do 10				do 10			do 10				
VI. W ZAKRESIE KONTROLI	3. Opracowanie i przesłanie do WZK informacji o wykorzystaniu otrzymanych dotacji na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminy województwa lubuskiego (dział 754, rozdz. 75414, dział 752, rozdz. 75212, § 2010)	Wójt Inspektor ds. obronnych i OC											X				
	4. Zaopatrzenie magazynu gminnego w sprzęt z magazynu wojewódzkiego.																
	5. Przesłanie do SP bilansu i możliwości zapewnienia dostaw wody oraz zestawienia studni awaryjnych i zbiorników wody.																
	6. Opracowanie procedur uruchamiania miejsc czasowego zakwaterowania osób poszkodowanych w wyniku nagłych zdarzeń					do 29											
	1. Kontrola realizacji zadań OC i zarządzania kryzysowego w gminnych jednostkach organizacyjnych:		Wójt Inspektor ds. obronnych i OC														
	a) Gimnazjum w Zaborze								X								
b) Szkoła Podstawowa w Zaborze							X										
c) SB ZOZ Centrum Leczenia Dzieci i Młodzieży w Zaborze							X					X					