

**Uchwała Nr XVI.109.2012  
Rady Gminy Zabór  
z dnia 03 sierpnia 2012r.**

**w sprawie przyjęcia statutu „Zielonogórskiego Związku Gmin”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 67 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 – tekst jednolity z późn. zm.)

**uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się statut „Zielonogórskiego Związku Gmin” w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zabór.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega rozplakatowaniu na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy i w poszczególnych sołectwach.

**Przewodniczący Rady**

**Stanisław Myśliwiec**

## Statut Zielonogórskiego Związku Gmin

### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

**§ 1. 1.** Związek międzygminny pod nazwą „Zielonogórski Związek Gmin”, zwany dalej „Związkiem”, działa w szczególności na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591- tekst jednolity z późn. zm.) oraz niniejszego statutu.

**2.** Związek zostaje utworzony na czas nieokreślony.

**§ 2. 1.** Członkami Związku są: Miasto Zielona Góra, Gmina Czerwieńsk, Gmina Dąbie, Gmina Świdnica, Gmina Zabór, Gmina Zielona Góra.

**2.** Siedzibą Związku jest Miasto Zielona Góra.

**§ 3. 1.** Do Związku mogą przystąpić inne Gminy po przyjęciu przez nie Statutu Związku z zastrzeżeniem ust. 2.

**2.** Przystąpienie do Związku innej Gminy niż wymienionej w § 2 ust.1 jest skuteczne z dniem ogłoszenia zmiany statutu Związku.

**§ 4. 1.** Związek nabywa osobowość prawną po zarejestrowaniu, z datą ogłoszenia Statutu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

**2.** Związek ma prawo używania pieczęci z napisem: „Zielonogórski Związek Gmin”.

**§ 5. 1.** Działalność Związku jest jawna.

**2.** Zasady udostępniania informacji publicznej, w tym dokumentów Związku, regulują przepisy o dostępie do informacji publicznej.

### Rozdział 2 Zadania i cele Związku

**§ 6.** Związek powołuje się w celu wspólnego wykonywania zadań własnych gmin w zakresie utrzymania czystości i porządku oraz unieszkodliwiania odpadów komunalnych na terenie działania Związku, a w szczególności:

- 1) tworzenia warunków ciągłego zapewnienia zbierania i transportu odpadów komunalnych;
- 2) zapewnienia budowy (rozbudowy i modernizacji), utrzymania i eksploatacji regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych;
- 3) objęcia wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie działania Związku systemem gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 4) nadzorowania gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym realizacji zadań powierzonych podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 5) ustanawiania selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe oraz odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
- 6) tworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy do nich dostęp mieszkańcom na terenie Związku, w tym wskazywania miejsc, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych;
- 7) zapewnienia osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 8) prowadzenia działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 9) dokonywania corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych Związku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi w tym:
  - a) możliwości przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
  - b) potrzeb inwestycyjnych związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi,

- c) kosztów poniesionych w związku z odbieraniem, odzyskiem, recyklingiem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych,
  - d) liczby mieszkańców i podmiotów wytwarzających odpady komunalne,
  - e) liczby właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umowy, a w stosunku do których Związek powinien podjąć prawem wymagane działania,
  - f) ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie działania Związku,
  - g) ilości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania odbieranych z terenu działania Związku;
- 10) reprezentowania w zakresie objętym przedmiotem działania Związku wspólnych interesów członków Związku wobec innych organów administracji publicznej i instytucji.

§ 7. Związek realizuje prawa i obowiązki organów gminy określone w ustawie z dnia 13 września 1996 r o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 – tekst jednolity z późn. zm.), w zakresie zadań określonych w § 6 poprzez:

- 1) ~~podejmowanie działań administracyjno-organizacyjnych i gospodarczych w zakresie zadań~~ statutowych samodzielnie i poprzez współpracę z innymi podmiotami gospodarczymi, a w szczególności:
  - a) stanowienie aktów prawa miejscowego oraz uchwał,
  - b) wydawanie decyzji administracyjnych,
  - c) prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - d) udzielanie zamówień publicznych i zawieranie umów w ich wyniku,
  - e) prowadzenie ewidencji deklaracji właścicieli nieruchomości o wysokości opłaty za odbieranie odpadów komunalnych,
  - f) prowadzenie sprawozdawczości,
  - g) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów prawa w zakresie ustawy o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz prawa ochrony środowiska*;
- 2) współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi oraz osobami fizycznymi lub prawnymi, udzielającymi pomocy w zakresie wykonywania zadań statutowych Związku, ze szczególnym uwzględnieniem korzystania z funduszy Unii Europejskiej oraz z innych źródeł pomocy finansowej;
- 3) aktywizowanie środowisk gminnych i społeczności lokalnych do wspierania zasad zrównowazonej gospodarki odpadami.

### **Rozdział 3** **Organy Związku, ich struktura, zakres i tryb działania**

§ 8. Organami Związku są:

- 1) Zgromadzenie Związku, zwane dalej Zgromadzeniem, będące organem stanowiącym i kontrolnym;
- 2) Zarząd Związku, zwany dalej Zarządem, będący organem wykonawczym.

§ 9. W skład Zgromadzenia wchodzi prezydenci, burmistrzowie i wójtowie gmin - członków Związku.

§ 10. 1. Przyznaje się dodatkowe głosy w Zgromadzeniu gminom:

- 1) Miastu Zielona Góra – 2;
  - 2) Gminie Czerwieńsk – 1;
  - 3) Gminie Zielona Góra – 1.
2. Dodatkowych przedstawicieli gmin określonych w ust. 1 wyznaczają rady tych gmin.

§ 11. 1. Łącznie z dodatkowymi przedstawicielami, o których mowa w § 10, członków Związku w Zgromadzeniu reprezentuje:

- 1) Miasto Zielona Góra - 3 osoby;
- 2) Gmina Czerwieńsk - 2 osoby;
- 3) Gmina Dąbie - 1 osoba;
- 4) Gmina Świdnica - 1 osoba;
- 5) Gmina Zabór - 1 osoba;
- 6) Gmina Zielona Góra – 2 osoby.

2. Każdy przedstawiciel określony w ust. 1 ma jeden głos w Zgromadzeniu.

**§ 12. 1.** Kadencja Zgromadzenia upływa z dniem upływu kadencji rad gmin.

2. Przedstawiciele gmin ustępujący w wyniku upływu kadencji pełnią swoje obowiązki do czasu ukonstytuowania się Zgromadzenia w nowym składzie.

**§ 13.** Do kompetencji Zgromadzenia należy:

- 1) wybór i odwołanie Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Zgromadzenia;
- 2) powołanie i odwołanie Przewodniczącego (Prezesa) Zarządu Związku na wniosek Prezydenta Miasta Zielona Góra, Zastępcy oraz członka Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu;
- 3) kontrola działalności Zarządu Związku oraz związanych jednostek organizacyjnych, w tym celu Zgromadzenie powołuje Komisję Rewizyjną, która wykonuje również inne zadania zlecane przez Zgromadzenie;
- 4) uchwalenie Regulaminu Obrad Zgromadzenia, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz dokonywania w nich zmian;
- 5) ~~powoływanie do określonych zadań doraźnych Komisji Zgromadzenia i ustalanie przedmiotu ich działania;~~
- 6) podejmowanie decyzji w sprawach inwestycji prowadzonych przez Związek, w tym ustalanie zasad ich finansowania;
- 7) uchwalanie rocznego planu finansowego;
- 8) rozpatrywanie i zatwierdzanie proponowanych przez Zarząd programów wieloletnich i planów rozwoju;
- 9) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Zarządu i udzielanie Zarządowi absolutorium;
- 10) ustalanie wynagradzania Przewodniczącego Zarządu;
- 11) podejmowanie uchwał o przyjęciu nowych członków i pozbawieniu członkostwa w Związku;
- 12) tworzenie i likwidacja jednostek organizacyjnych Związku w celu realizacji jego zadań;
- 13) ustalanie struktury organizacyjnej jednostek Związku;
- 14) uchwalanie regulaminu organizacyjnego jednostek Związku;
- 15) powoływanie i odwoływanie głównego księgowego Związku – na wniosek Przewodniczącego (Prezesa) Zarządu Związku;
- 16) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Związku przekraczających zakres zwykłego zarządu dotyczących:
  - a) nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych,
  - b) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym,
  - c) tworzenia i przystępowania do spółek, spółdzielni oraz rozwiązywania i występowania z nich,
  - d) określania zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji w spółkach przez Zarząd;
- 17) określanie wysokości sumy, do której Zarząd ma prawo samodzielnie zaciągać zobowiązania;
- 18) ustalanie zasad wyznaczania, określanie wysokości i terminów wpłat składek członkowskich;
- 19) rozpatrywanie skarg i zażaleń dotyczących działalności Związku, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 20) stanowienie o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
- 21) stanowienie o podziale obszaru Związku na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz obszar możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 22) stanowienie o wyborze jednej z określonych metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustaleniu stawki takiej opłaty;
- 23) stanowienie o określeniu niższej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny;
- 24) stanowienie o terminie, częstotliwości i trybie uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę warunki miejscowe;
- 25) stanowienie wzoru, terminu i miejscu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego;
- 26) stanowienie o szczegółowym sposobie i zakresie świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

- 27) możliwość stanowienia o rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Związek w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi;
- 28) możliwość stanowienia w sprawach zawierania porozumień i umów z gminami lub jednostkami organizacyjnymi gmin nie będącymi członkami Związku, dotyczących świadczenia przez Związek na ich rzecz wydzielonych zadań objętych działalnością statutową Związku.

**§ 14. 1.** Zgromadzenie wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i jego Zastępcę, którzy nie mogą być członkami Zarządu i Komisji Rewizyjnej Związku.

2. Zgromadzenie obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.

**§ 15. 1.** Posiedzenie zwyczajne zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał ustalając termin, miejsce i porządek obrad. Do zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia dołącza się porządek obrad z projektami uchwał.

2. Na wniosek Zarządu lub co najmniej  $\frac{1}{4}$  statutowej liczby członków Zgromadzenia Przewodniczący zobowiązany jest zwołać nadzwyczajne posiedzenie Zgromadzenia na dzień przypadający w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku. Do wniosku o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Zgromadzenia należy dołączyć proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał.

3. O zwołaniu posiedzenia członkowie Zgromadzenia są powiadomieni pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną co najmniej 3 dni przed terminem obrad.

4. Obradom przewodniczy Przewodniczący Zgromadzenia.

5. W przypadku niemożności wykonywania obowiązków przez Przewodniczącego Zgromadzenia, wszystkie jego kompetencje przejmuje Zastępca.

**§ 16. 1.** Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia zwołuje i przewodniczy obradom do czasu wyboru Przewodniczącego Zgromadzenia najstarszy wiekiem członek Zgromadzenia.

2. Pierwsze posiedzenie nowo wybranego Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia poprzedniej kadencji. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia nowej kadencji, do czasu powołania Przewodniczącego Zgromadzenia, prowadzi najstarszy wiekiem członek Zgromadzenia obecny na posiedzeniu.

**§ 17. 1.** Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane.

2. Protokół jest odczytany i przyjęty przez Zgromadzenie na następnym posiedzeniu.

3. Obrady Zgromadzenia prowadzone są z wyłączeniem jawności tylko wówczas, gdy przewidują to przepisy szczególne.

**§ 18. 1.** Zarząd liczy trzech członków i kieruje bieżącymi sprawami Związku. Do Zarządu Związku stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące organu wykonawczego gminy.

2. Zgromadzenie powołuje i odwołuje Przewodniczącego Zarządu, zwanego dalej "Prezesem" na wniosek Prezydenta Miasta Zielona Góra, zastępcę, zwanego dalej "Zastępcą Prezesa" oraz członka Zarządu Związku, zwanego dalej „członkiem Zarządu” na wniosek Przewodniczącego Zarządu. Przy powoływaniu poszczególnych członków Zarządu głosuje się na każdego członka oddzielnie.

3. Członkowie Zarządu są powoływani spośród członków Zgromadzenia na okres kadencji Zgromadzenia. Dopuszczalne jest powołanie członków Zarządu spoza członków Zgromadzenia w liczbie nieprzekraczającej 1/3 składu Zarządu.

4. Członkowie Zarządu pełnią swe obowiązki do czasu wyboru nowego Zarządu.

**§ 19. 1.** Do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do członka Zarządu właściwy jest Przewodniczący Zgromadzenia.

2. Aktem, na podstawie którego nawiązuje się stosunek pracy z członkiem Zarządu określonym w ust. 1, jest uchwała Zgromadzenia o powołaniu na stanowisko członka Zarządu. Stosunek pracy powstaje z dniem powołania.

3. Warunki zatrudnienia i płacy członka Zarządu wybranego spoza Zgromadzenia określa Zgromadzenie w formie uchwały.

**§ 20. 1.** Obsługę techniczno-organizacyjną Zgromadzenia oraz Zarządu Związku, a także wykonywanie czynności administracyjnych związanych z realizacją zadań Związku zapewnia Biuro Związku.

**2.** Organizację Biura Związku oraz szczegółowy zakres jego działania określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd Związku.

**§ 21.** Do zakresu działania Zarządu Związku należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań określonych w § 6;
- 2) reprezentuje Związek na zewnątrz;
- 3) wykonywanie uchwał Zgromadzenia Związku;
- 4) opracowywanie programów wieloletnich i planów rozwoju;
- 5) przygotowywanie projektów uchwał na posiedzenia Zgromadzenia;
- 6) składanie sprawozdań z działalności Zarządu;
- 7) gospodarowanie mieniem Związku;
- 8) sporządzanie planów finansowych i rocznych bilansów Związku;
- 9) kontrola na terenie gmin, przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz prawa ochrony środowiska;
- 10) prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 11) udzielanie zamówień publicznych na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości albo na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów;
- 12) ewidencjonowanie i bieżące prowadzenie deklaracji właścicieli nieruchomości o wysokości opłaty za odbieranie odpadów komunalnych;
- 13) wydawanie decyzji administracyjnych;
- 14) ustalanie regulaminu organizacyjnego Biura Związku.

**§ 22.** Prezes Zarządu Związku:

- 1) organizuje pracę Zarządu i przewodniczy jego obradom;
- 2) zatrudnia pracowników Biura Związku;
- 3) podejmuje czynności należące do właściwości Zarządu w sprawach niecierpiących zwłoki, czynności te wymagają zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu;
- 4) wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec głównego księgowego Związku.

**§ 23. 1.** Do składania oświadczeń woli w imieniu Związku niepowodujących skutków finansowych wystarczające jest złożenie oświadczenia przez Prezesa Zarządu lub osoby przez niego upoważnionej.

**2.** Do składania oświadczeń woli w imieniu Związku powodujących powstanie zobowiązań finansowych wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu i kontrasygnata głównego księgowego Związku z zastrzeżeniem ust. 3.

**3.** Do składania oświadczeń woli w imieniu Związku powodujących powstanie zobowiązań pieniężnych, nieprzekraczających kwoty 10.000 zł (dziesięć tysięcy zł) wystarczające jest złożenie oświadczenia Prezesa Zarządu i kontrasygnata głównego księgowego Związku.

**§ 24. 1.** Zarząd obraduje na posiedzeniach, które odbywają się co najmniej jeden raz w miesiącu.

**2.** Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół. Protokół podpisuje Prezes Zarządu po jego zatwierdzeniu przez Zarząd na następnym posiedzeniu.

**3.** Zarząd prowadzi rejestr podjętych przez siebie uchwał.

**4.** Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków Zarządu.

**§ 25. 1.** Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych przez Zgromadzenie spośród jego członków.

**2.** W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Zarządu oraz Przewodniczący i Zastępca Przewodniczącego Zgromadzenia Związku.

**3.** Członkowie Komisji Rewizyjnej spośród siebie wybierają Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i Zastępcę Przewodniczącego.

**§ 26. 1.** Komisja Rewizyjna:

- 1) opiniuje wykonanie budżetu Związku;

- 2) występuje z wnioskiem do Zgromadzenia w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi;
- 3) opiniuje wniosek o odwołanie Zarządu z wyjątkiem Przewodniczącego Zarządu z innej przyczyny niż nieudzielenie absolutorium.
  2. Komisja Rewizyjna wykonuje również inne zadania zlecone przez Zgromadzenie w zakresie kontroli.

**§ 27. 1.** Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje jej Przewodniczący, który zwołuje posiedzenia Komisji i ustala ich porządek.

2. Posiedzenia, o jakich mowa w ust. 1 mogą być zwołane także na pisemny wniosek:

- 1) Przewodniczącego Zgromadzenia Związku;
- 2) członka Zarządu Związku.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać uzasadnienie.

**§ 28. 1.** Rozstrzygnięcia i stanowiska Komisji podejmowane są w formie uchwał zwykłą większością głosów. ~~Do ważności uchwał niezbędna jest obecność co najmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej.~~

2. Z posiedzenia i z czynności kontrolnych Komisji Rewizyjnej sporządzany jest protokół, który jest podpisywany przez członków Komisji obecnych na posiedzeniu lub uczestniczących w czynnościach kontrolnych.

**§ 29. 1.** O podjęciu czynności kontrolnych Komisja zawiadamia na piśmie Przewodniczącego Związku i Prezesa Zarządu.

2. Z przebiegu kontroli Komisja sporządza protokół z wnioskami pokontrolnymi, które przedkłada Przewodniczącemu Zgromadzenia Związku.

**§ 30.** Sprawozdanie z działalności za rok obrachunkowy Komisja przedstawia Zgromadzeniu w terminie do 30 czerwca każdego roku.

#### **Rozdział 4 Majątek i gospodarka finansowa Związku**

**§ 31. 1.** Majątek Związku jest odrębny od majątku członków Związku.

2. Gospodarka finansowa Związku jest prowadzona odrębnie od gospodarki finansowej członków Związku.

**§ 32.** Dochodami Związku są:

- 1) składki i inne świadczenia członków Związku uchwalone przez Zgromadzenie;
- 2) dochody z majątku i działalności Związku;
- 3) wpływy ze sprzedaży składników majątku Związku;
- 4) dotacje, darowizny i zapisy.

**§ 33.** Nabycie mienia Związku następuje:

- 1) w wyniku przekazania mienia przez członków Związku;
- 2) z dochodów majątku Związku;
- 3) ze świadczenia członków Związku, o których mowa § 36;
- 4) z darowizn, zapisów i spadków;
- 5) z innych źródeł.

**§ 34. 1.** Majątek Związku służy zaspakajaniu potrzeb mieszkańców Gmin - członków Związku i Biura Związku.

2. Opłaty pobierane i windykowane przez Związek za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowią dochód poszczególnych gmin.

3. Składki członkowskie, Gminy przekazują Związkowi z pobranych i wyegzekwowanych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Każdej z Gmin - członków, Związek zapewnia obsługę potrzeb jej mieszkańców na zasadach równych z prawami innych gmin z tytułu członkostwa w Związku. Każda z tych gmin jest uprawniona do korzystania z obiektów i urządzeń Związku.

**§ 35. 1.** Członkowie Związku mają równe prawa w korzystaniu z obiektów i urządzeń związku.

**2.** Członkowie Związku, a w szczególności mieszkańcy gmin uczestniczących w związku, mają pierwszeństwo w korzystaniu z obiektów i urządzeń Związku.

**3.** Korzystanie z urządzeń i obiektów Związku jest odpłatne. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach Zgromadzenie może zdecydować o zwolnieniu z opłat niektórych członków Związku.

**§ 36. 1.** Udział członków Związku w kosztach działalności Związku od momentu przyjęcia przez Gminę pierwszej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi uzależniony jest od ilości mieszkańców poszczególnych Gmin.

**2.** Do tego czasu udział w składce poszczególnych Gmin wynosi:

- 1) Miasto Zielona Góra 44%;
- 2) Gmina Czerwieńsk 14%;
- 3) Gmina Dąbie 8%;
- 4) Gmina Świdnica 8%;
- 5) Gmina Zabór 5%;
- 6) ~~Gmina Zielona Góra 21%.~~

**§ 37. 1.** Celem Związku nie jest wygospodarowywanie zysku. W przypadku jego wygospodarowania, zysk przeznacza się na cele statutowe Związku.

**2.** W przypadku powstania straty Związku członkowie Związku zobowiązani są do jej pokrycia w takiej wysokości, która odpowiada procentowemu udziałowi straty w działalności powstałej na terenie członka Związku w stosunku do ogólnej straty w działalności Związku.

**3.** Członkowie Związku zobowiązani są do wpłat na pokrycie strat w terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały w tej sprawie przez Zgromadzenie.

**§ 38. 1.** Związek samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu Związku.

**2.** Rokiem budżetowym jest rok kalendarzowy.

**§ 39. 1.** Projekt budżetu przygotowuje Zarząd.

**2.** Projekt budżetu Zarząd przedkłada Zgromadzeniu najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 40.1.** Za zobowiązania przyjęte wobec osób trzecich Związek odpowiada całym swoim majątkiem.

**2.** Członkowie związku, o których mowa w § 44 pkt 1 i 2, odpowiadają za zobowiązania zaciągnięte przez Związek przed dniem wystąpienia lub wykluczenia ze Związku.

**§ 41. 1.** Do gospodarki finansowej Związku stosuje się odpowiednio przepisy o gospodarce finansowej gmin.

**2.** Związek może prowadzić działalność gospodarczą wykraczającą poza zadania o charakterze użyteczności publicznej wyłącznie w przypadkach określonych w ustawach.

## **Rozdział 5**

### **Zmiany w składzie Związku i rozwiązanie Związku**

**§ 42. 1.** O przystąpieniu nowego członka do Związku rozstrzyga uchwałą Zgromadzenie.

**2.** Uchwała o przystąpieniu nowego członka do Związku określa w szczególności sposób wpłaty składki członkowskiej.

**§ 43. 1.** Z wnioskiem o przystąpienie do Związku występuje właściwy wójt, burmistrz, prezydent miasta.

**2.** Do wniosku załącza się uchwałę rady gminy o przystąpieniu do Związku i przyjęciu jego statutu.

**3.** Do wniosku dołącza się kopię zawiadomienia Wojewody Lubuskiego o zamiarze przystąpienia do Związku.

**§ 44.** Członkostwo w Związku ustaje w razie:

- 1) wystąpienia członka ze Związku za sześciomiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego;
- 2) pozbawienia członkostwa (usunięcia ze Związku);



3) zniesienia jednostki samorządu terytorialnego będącej członkiem Związku.

**§ 45.** Związek może usunąć członka w następujących przypadkach:

- 1) udowodnionego działania na szkodę Związku;
- 2) niewykonywania zobowiązań statutowych na rzecz Związku.

**§ 46.** Uchwałę o usunięciu ze Związku Zgromadzenie podejmuje na wniosek Zarządu lub 50 % Gmin – członków Związku.

**§ 47. 1.** Występującemu lub usuniętemu ze Związku członkowi nie przysługuje prawo żądania zwrotu wniesionych świadczeń na rzecz Związku.

**2.** Występujący lub wykluczony członek Związku jest obciążony kosztami działalności Związku, w tym kosztami strat poniesionych przez Związek do końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiło wystąpienie ze Związku.

~~**§ 48. 1.** Rozwiązanie Związku może nastąpić w wyniku uchwały Zgromadzenia podjętej na podstawie zgodnych uchwał większości rad gmin – członków Związku.~~

~~**2.** Otwarcie likwidacji następuje z dniem wejścia w życie uchwały Zgromadzenia w tej sprawie.~~

**§ 49. 1.** W przypadku rozwiązania Związku majątek pozostały po zaspokojeniu wierzycieli podlega podziałowi pomiędzy Gminy będące członkami w dniu rozwiązania Związku proporcjonalnie do wniesionych świadczeń.

**2.** Rozwiązanie Związku następuje po przeprowadzeniu likwidacji.

**3.** Pierwszeństwo w przejęciu urządzeń i innego majątku Związku mają gminy, na obszarze których znajduje się ten majątek.

**4.** Jeżeli wartość części majątku przejętego w trybie ust. 3 przekracza kwotę przysługującą tej gminie z podziału majątku Związku, jest ona zobowiązana wnieść różnicę na rzecz pozostałych członków w formie pieniężnej.

**§ 50.** Likwidatora Związku powołuje Zgromadzenie uchwałą określając zakres jego obowiązków.

**§ 51. 1.** Plan likwidacji Związku zatwierdza Zgromadzenie po wysłuchaniu opinii powołanej doraźnie komisji.

**2.** Zatwierdzony plan likwidacji Związku:

- 1) publikuje się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Związku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) przesyła się do wiadomości Regionalnej Izbie Obrachunkowej i Wojewodzie Lubuskiemu.

**§ 52. 1.** Do czynności likwidacyjnych likwidatora należy:

- 1) zakończenie działalności Związku;
- 2) ściąganie wierzytelności Związku;
- 3) wypełnienie zobowiązań Związku;
- 4) upłynnienie majątku Związku z zastrzeżeniem § 53.

**2.** Likwidator może zaciągać nowe zobowiązania tylko wówczas, gdy jest to niezbędne do ukończenia spraw w toku.

**§ 53.** Podział majątku Związku pozostałego po zaspokojeniu lub zabezpieczeniu wierzycieli nie może nastąpić przed upływem 6 miesięcy od dnia ogłoszenia o otwarciu likwidacji i wezwaniu wierzycieli.

## **Rozdział 6 Przepisy końcowe**

**§ 54. 1.** Organami nadzoru nad Związkiem są:

- 1) Wojewoda Lubuski;
  - 2) Regionalna Izba Obrachunkowa.
- 2.** Zakres i sposób nadzoru określa ustawa o samorządzie gminnym.

**§ 55.** Zmiana Statutu następuje w trybie przyjętym dla jego ustanowienia.